



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων,
Πολιτισμού και Αθλητισμού



ΖΕΥΣ

Διαδικασία Λήξης Ψηφοφορίας
<http://zeus.minedu.gov.gr>

Λήξη Ψηφοφορίας

- Οι ψηφοφόροι δεν μπορούν να ψηφίσουν πλέον
- Η ψηφοφορία λήγει όταν φτάσει ο προγραμματισμένος χρόνος

ή

- νωρίτερα, αν ο Διαχειριστής επιλέξει “Λήξη Ψηφοφορίας”

Βήματα μετά τη Λήξη: #1

1. Μίξη κρυπτογραφημένων ψηφοδελτίων (κουμπί “Λήξη Ψηφοφορίας”)
2. Η διαδικασία παίρνει χρόνο, και στη σελίδα ενημερώνόμαστε για την εξέλιξή της ανανεώνοντας τη σελίδα περιοδικά

Βήματα μετά τη Λήξη: #2

3. Με την ολοκλήρωση της μίξης τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής πρέπει να αποκρυπτογραφήσουν τα ψηφοδέλτια
4. Στην οθόνη εμφανίζεται αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του Διαχειριστή για την έναρξη της διαδικασίας

Βήματα μετά τη Λήξη: #3

5. Ο Διαχειριστής πατώντας στο κουμπί “Αποστολή συνδέσμου” για κάθε μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής αποστέλλει μηνύματα για τις ενέργειές τους

Βήματα μετά τη Λήξη: #4

6. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής λαμβάνουν ηλεκτρονικό μήνυμα της μορφής:

Ως μέλος της εφορευτικής επιτροπής της ψηφοφορίας

Προεδρικές Εκλογές ΗΠΑ Νοέμβριος 2012

παρακαλούμε επισκεφθείτε τον πίνακα ελέγχου και ακολουθήστε τις οδηγίες

<https://zeus.minedu.gov.gr/helios/t/a7a77asd72asdI1aaad00/trustee@foo.bar/Wf3lqcLHx4Gd>

--

Ψηφιακή Κάλπη «Ζεους»

Βήματα μετά τη Λήξη: #5

7. Ακολουθώντας το σύνδεσμο στο μήνυμα που έλαβε, το μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής μπορεί να προχωρήσει στη μερική αποκρυπτογράφηση των ψηφοδελτίων

Βήματα μετά τη Λήξη: #6

8. Το μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής εισάγει στο πρόγραμμα περιήγησης (browser) το αρχείο του Κωδικού Ψηφοφορίας
9. Δίνει εντολή για αποκρυπτογράφηση
10. Αποστέλει τα μερικώς αποκρυπτογραφημένα ψηφοδέλτια στο σύστημα “Ζευσ”

Βήματα μετά τη Λήξη: #7

10. Όταν ολοκληρώσουν τη μερική αποκρυπτογράφηση όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, τα αποτελέσματα αποστέλλονται αυτόματα στο σύστημα e-counting

Σύστημα e-counting

1. Είσοδος με τον κωδικό Διαχειριστή
2. Επιλογή ψηφοφορίας στην ομάδα “Προετοιμασία”
3. Επιλογή “Εκτέλεση” στην ομάδα “Εκτέλεση”
4. Κουμπί “Εκτέλεση”
5. Συνέχεια της διαδικασίας σύμφωνα με τις προτροπές του συστήματος

e-counting: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

6. Στην ομάδα “Αποτελέσματα”
επιλογή “Εκτυπώσεις”

Λίστα ψηφισάντων

- Από το σύστημα Ζευς, ο Διαχειριστής μπορεί να πάρει λίστα των ψηφοφόρων που ψήφισαν πηγαίνοντας στην ετικέτα “Λίστα Ψηφοφόρων” και πατώντας το κουμπί “Λίστα σε CSV”
- Η λίστα μεταφορτώνεται στον υπολογιστή του Διαχειριστή.
- Το αρχείο αποτελείται από γραμμές της μορφής:
email | όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, ΝΑΙ ή ΟΧΙ
- το τελευταίο πεδίο δείχνει αν ο ψηφοφόρος ψήφισε